АДМИНИСТРАЦИЯ ЮЖНО-АЛЕКСАНДРОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
ИЛАНСКОГО РАЙОНА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

23.06.2023г с.Южно-Александровка № 22П

Об утверждении порядка составления и утверждения отчета о результатах деятельности муниципального учреждения и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества

 В соответствии со статьей 32 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», статьей 2 Федерального закона от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», приказом Министерства финансов Российской Федерации от 02.11.2021 № 171н «Об утверждении Общих требований к порядку составления и утверждения отчета о результатах деятельности государственного (муниципального) учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного (муниципального) имущества», руководствуясь Уставом Южно-Александровского сельсовета сельсовета Иланского района Красноярского края,постановил*:*

 1. Утвердить прилагаемый Порядок составления и утверждения отчета о результатах деятельности муниципального учреждения и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества.

2. Руководителям учреждений, в отношении которых администрация Южно-Александровского сельсовета Иланского района Красноярского края осуществляет функции и полномочия учредителя, составлять и представлять отчет о результатах деятельности муниципального учреждения и об использовании закрепленного за ними муниципального имущества в соответствии с Порядком.

3. Постановление вступает в силу после его официального опубликования в газете «Южанка» и на официальном сайте администрации Южно-Александровского сельсовета в сети «Интернет».

 Глава сельсовета С.В.Андреев

Утвержден

постановлением администрации

Южно-Александровского сельсовета

Иланского района Красноярского края

от 23 июня 2023 № 22П

**Порядок****составления и утверждения отчета о результатах деятельности****муниципального учреждения и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества**

**I. Общие положения**

1. Настоящий Порядок составления и утверждения отчета о результатах деятельности муниципального учреждения и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества (далее - Порядок) разработан в соответствии с Общими требованиями к порядку составления и утверждения отчета о результатах деятельности государственного (муниципального) учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного (муниципального) имущества, утвержденными [приказом Министерства финансов Российской Федерации от 02.11.2021 №171н](https://pravo-search.minjust.ru/bigs/showDocument.html?id=28D77032-0432-403C-A52A-3A6C65B4A6F3" \t "_blank).

2. Порядок определяет процедуру составления и утверждения отчета о результатах деятельности муниципального учреждения, в отношении которых администрация Южно-Александровского сельсовета Иланского района Красноярского края осуществляет функции и полномочия учредителя, и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества (далее - Отчет).

**II. Порядок составления Отчета**

3. Отчет составляется муниципальными бюджетными и казенными учреждениями (далее - учреждение) в валюте Российской Федерации - рублях по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным.

4. Отчет составляется в разрезе следующих разделов:

раздел 1 «Результаты деятельности»;

раздел 2 «Использование имущества, закрепленного за учреждением».

5. В разделе 1 «Результаты деятельности» включаются:

отчет о выполнении муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) (далее - муниципальное задание;

сведения о поступлениях и выплатах учреждения, формируемые бюджетными учреждениями в соответствии с [пунктом](https://pravo-search.minjust.ru/bigs/portal.html#P114)8 настоящего Порядка;

сведения об оказываемых услугах, выполняемых работах сверх установленного государственного (муниципального) задания, а также выпускаемой продукции, формируемые в соответствии с [пунктом 9 настоящего Порядка](https://pravo-search.minjust.ru/bigs/portal.html#P144);

сведения о кредиторской задолженности и обязательствах учреждения, формируемые в соответствии с [пунктом 10 настоящего Порядка](https://pravo-search.minjust.ru/bigs/portal.html#P144);

сведения о просроченной кредиторской задолженности, формируемые в соответствии с [пунктом 11 настоящего Порядка](https://pravo-search.minjust.ru/bigs/portal.html#P144);

сведения о задолженности по ущербу, недостачам, хищениям денежных средств и материальных ценностей, формируемые в соответствии с [пунктом 12 настоящего Порядка](https://pravo-search.minjust.ru/bigs/portal.html#P144);

сведения о численности сотрудников и оплате труда, формируемые в соответствии с [пунктом 13 настоящего Порядка](https://pravo-search.minjust.ru/bigs/portal.html#P144);

сведения о счетах учреждения, открытых в кредитных организациях, формируемые в соответствии с [пунктом 14 настоящего Порядка](https://pravo-search.minjust.ru/bigs/portal.html#P144).

6. В раздел 2 «Использование имущества, закрепленного за учреждением» должны включаться:

сведения о недвижимом имуществе, за исключением земельных участков (далее - сведения о недвижимом имуществе), закрепленном на праве оперативного управления, формируемые в соответствии с [пунктом 15 настоящего Порядка](https://pravo-search.minjust.ru/bigs/portal.html#P144);

сведения о земельных участках, предоставленных на праве постоянного (бессрочного) пользования (далее - сведения об использовании земельных участков), формируемые в соответствии с [пунктом 16 настоящего Порядка](https://pravo-search.minjust.ru/bigs/portal.html#P144);

сведения о недвижимом имуществе, используемом по договору аренды, формируемые в соответствии с [пунктом 17 настоящего Порядка](https://pravo-search.minjust.ru/bigs/portal.html#P144);

сведения о недвижимом имуществе, используемом по договору безвозмездного пользования (договору ссуды), формируемые в соответствии с [пунктом 18 настоящего Порядка](https://pravo-search.minjust.ru/bigs/portal.html#P144);

сведения об особо ценном движимом имуществе (за исключением транспортных средств), формируемые в соответствии с [пунктом 19 настоящего Порядка](https://pravo-search.minjust.ru/bigs/portal.html#P144);

сведения о транспортных средствах, формируемые в соответствии с [пунктом 20 настоящего Порядка](https://pravo-search.minjust.ru/bigs/portal.html#P144);

сведения об имуществе, за исключением земельных участков, переданном в аренду, формируемые в соответствии с [пунктом 21 настоящего Порядка](https://pravo-search.minjust.ru/bigs/portal.html#P144).

**III. Порядок формирования сведений, включаемых в Отчет**

7. Отчет о выполнении муниципального задания должен включать сведения о муниципальных услугах и работах, включенных в (муниципальное задание (показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (работы), плановые показатели объема муниципальной услуги (работы), показатели объема оказанных муниципальных услуг (выполненных работ) на отчетную дату, причину отклонения от установленных плановых показателей объема муниципальной услуги (работы).

8. В сведениях о поступлениях и выплатах учреждения должна отражаться информация об объеме поступлений за отчетный финансовый год и год, предшествующий отчетному, и выплат за отчетный финансовый год.

Информация о поступлениях формируется с указанием:

объема поступлений из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, включая субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания, субсидии, предоставляемые в соответствии с [абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1](http://pravo.minjust.ru/) [Бюджетного кодекса](https://pravo-search.minjust.ru/bigs/showDocument.html?id=8F21B21C-A408-42C4-B9FE-A939B863C84A) Российской Федерации, субсидии на осуществление капитальных вложений, гранты в форме субсидий, с обособлением информации об объемах предоставленных учреждению грантов в форме субсидий, предоставленных из местных бюджетов;

объема поступлений в форме грантов, предоставляемых юридическими и физическими лицами (за исключением грантов в форме субсидий, предоставляемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации), пожертвований и иных безвозмездных перечислений от физических и юридических лиц, в том числе иностранных организаций;

объема поступлений от приносящей доход деятельности, компенсации затрат, с обособлением информации:

об объеме доходов в виде платы за оказание услуг (выполнение работ) в рамках установленного государственного (муниципального) задания, доходов от оказания услуг, выполнения работ, реализации готовой продукции сверх установленного государственного (муниципального) задания по видам деятельности, отнесенным в соответствии с учредительными документами к основным;

об объеме доходов от платы за пользование служебными жилыми помещениями и общежитиями, включающей плату за пользование и плату за содержание жилого помещения;

об объеме доходов от оказания услуг в рамках обязательного медицинского страхования;

об объеме доходов от оказания медицинских услуг, предоставляемых женщинам в период беременности, женщинам и новорожденным в период родов и в послеродовой период;

об объеме доходов от возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией имущества, находящегося в оперативном управлении учреждения;

об объеме прочих доходов от оказания услуг, выполнения работ, компенсации затрат учреждения, включая возмещение расходов по решению судов (возмещение судебных издержек) ;

объема поступлений доходов от собственности с обособлением информации:

об объеме доходов в виде арендной либо иной платы за передачу в возмездное пользование государственного (муниципального) имущества;

об объеме доходов от распоряжения правами на результаты интеллектуальной деятельности и средствами индивидуализации;

об объеме доходов в виде процентов по депозитам и процентов по остаткам средств на счетах учреждения;

об объеме доходов в виде процентов, полученных от предоставления займов, доходов в виде процентов по иным финансовым инструментам, доходов в виде прибыли, приходящейся на доли в уставных (складочных) капиталах хозяйственных товариществ и обществ, или дивидендов по акциям, принадлежащим учреждению;

объема поступлений доходов от штрафов, пеней, неустоек, возмещения ущерба;

объема доходов от выбытия финансовых и нефинансовых активов.

Информация о выплатах формируется с указанием:

объема выплат по оплате труда и компенсационных выплат работникам;

объема выплат по перечислению взносов по обязательному социальному страхованию;

объема выплат по приобретению товаров, работ, услуг с обособлением информации по оплате услуг связи, транспортных услуг, коммунальных услуг, арендной платы за пользование имуществом, работ, услуг по содержанию имущества, прочих работ, услуг, приобретению основных средств, нематериальных активов, непроизведенных активов, материальных запасов;

объема выплат по обслуживанию долговых обязательств;

объема выплат по безвозмездному перечислению организациям;

объема выплат по социальному обеспечению;

объема выплат, связанных с уплатой налогов, сборов, прочих платежей в бюджет (по видам налогов) ;

объема выплат, направленных на приобретение финансовых активов;

объема выплат в целях денежных обеспечений;

объема перечислений на депозитные счета.

9. В сведениях об оказываемых услугах, выполняемых работах сверх установленного муниципального задания, а также выпускаемой продукции должна отражаться информация о муниципальных услугах (работах), оказываемых (выполняемых) за плату, включая сведения об иных видах деятельности, не относящихся к основным, с указанием информации о показателях объема оказанных муниципальных услуг (выполненных работ, произведенной продукции), доходах, полученных учреждением от оказания платных муниципальных услуг (выполнения работ), ценах (тарифах) на платные муниципальные услуги (работы), оказываемых (выполняемых) потребителям за плату, а также справочная информация о реквизитах акта, которым установлены указанные цены (тарифы).

10. В сведениях о кредиторской задолженности и обязательствах учреждения должна отражаться информация:

об объеме кредиторской задолженности на начало года с обособлением информации об объеме задолженности, срок оплаты которой наступил в отчетном финансовом году;

об объеме кредиторской задолженности на конец отчетного периода с обособлением информации об объеме задолженности, подлежащей оплате в 1 квартале, в первом месяце 1 квартала, 2, 3 и 4 кварталах года, следующего за отчетным годом, а также об объеме задолженности, подлежащей оплате в очередном году и плановом периоде;

об объеме отложенных обязательств учреждения с обособлением информации об объеме обязательств по оплате труда (компенсации за неиспользованный отпуск), по претензионным требованиям, а также по не поступившим расчетным документам.

Информация о кредиторской задолженности формируется с обособлением информации о кредиторской задолженности по выплате заработной платы, по выплате стипендий, пособий, пенсий, по перечислениям в бюджет (по видам задолженности), по оплате товаров, работ, услуг, а также по оплате прочих расходов.

11. В сведениях о просроченной кредиторской задолженности должна отражаться информация об объеме просроченной кредиторской задолженности на начало года и конец отчетного периода, предельно допустимых значениях просроченной кредиторской задолженности, установленных органом-учредителем, изменении кредиторской задолженности за отчетный период в абсолютной величине и в процентах от общей суммы просроченной задолженности, а также причине образования кредиторской задолженности и мерах, принимаемых по ее погашению.

12. В сведениях о задолженности по ущербу, недостачам, хищениям денежных средств и материальных ценностей должна отражаться информация о задолженности контрагентов по возмещению ущерба на начало года и конец отчетного периода, общей сумме нанесенного ущерба, выявленных недостач, хищений, с указанием сумм, по которым виновные лица не установлены, сумм возмещенного ущерба, включая информацию о возмещении ущерба по решению суда и страховыми организациями, а также сумм списанного ущерба.

В сведениях о задолженности по ущербу, недостачам, хищениям денежных средств и материальных ценностей также отражается информация об ущербе материальным ценностям (порче имущества), сумме предварительных оплат, не возвращенным контрагентом в случае расторжения договоров (контрактов, соглашений), в том числе по решению суда, сумме задолженности подотчетных лиц, своевременно не возвращенной (не удержанной из заработной платы), а также сумме неустойки (штрафов, пеней), в связи с нарушением контрагентом условий договоров (контрактов, соглашений).

13. В сведениях о численности сотрудников и оплате труда должна отражаться информация о штатной численности (установлено штатным расписанием, замещено, вакантно) на начало года и конец отчетного периода, средней численности сотрудников за отчетный период, с указанием численности сотрудников, работающих по основному месту работы, на условиях внутреннего совместительства, внешнего совместительства, а также информация о численности сотрудников, выполняющих работу без заключения трудового договора (по договорам гражданско-правового характера).

Сведения о численности сотрудников формируются по группам (категориям) персонала, включая административно-управленческий персонал, основной персонал, вспомогательный.

Сведения об оплате труда формируются по группам персонала с обособлением информации об оплате труда работников, работающих по основному месту работы, в том числе занятых на условиях полного и неполного рабочего времени, внутреннего совместительства, внешнего совместительства, а также оплате вознаграждения лицам, выполняющим работу без заключения трудового договора (по договорам гражданско-правового характера).

14. В сведениях о счетах учреждения, открытых в кредитных организациях, должна отражаться информация о номерах счетов, открытых в кредитных организациях в валюте Российской Федерации и иностранной валюте, с указанием вида счета, реквизитов акта, в соответствии с которым открыт счет в кредитной организации, остатка средств на счете на начало года и конец отчетного периода.

15. В сведениях о недвижимом имуществе, закрепленном на праве оперативного управления, должна отражаться информация, содержащая перечень объектов недвижимого имущества, закрепленного за учреждением на праве оперативного управления, с указанием адреса, кадастрового номера, года постройки, основных технических характеристик объекта (общая площадь объекта, длина (протяженность) линейного объекта, глубина объекта, объем объекта), информации об имуществе, используемом учреждением для осуществления основной деятельности и иных целей, не используемом учреждением, переданном в аренду, в безвозмездное пользование, не используемом в связи с проводимым капитальным ремонтом или реконструкцией, находящемся в аварийном состоянии, требующем ремонта или относительно которого осуществляется согласование решения о списании.

Дополнительно в сведения о недвижимом имуществе, закрепленном на праве оперативного управления, включается информация о фактических расходах на оплату коммунальных услуг, расходов на содержание указанного имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается указанное имущество, с указанием расходов, возмещаемых пользователями имущества.

16. В сведениях об использовании земельных участков должна отражаться информация, содержащая перечень земельных участков, предоставленных учреждению на праве постоянного (бессрочного) пользования, с указанием адреса, кадастрового номера, общей площади, информации о площади земельного участка (части земельного участка), используемой учреждением для осуществления основной деятельности и иных целей, не используемой учреждением, переданной в аренду, в безвозмездное пользование, не используемой по иным причинам, земельных участках, в отношении которых заключено соглашение об установлении сервитута.

Дополнительно в сведения об использовании земельных участков включается информация о фактических расходах на содержание земельных участков, включая эксплуатационные расходы и расходы на уплату земельного налога, в качестве объекта налогообложения по которым признаются указанные земельные участки, с указанием расходов, возмещаемых пользователями земельных участков.

17. В сведениях о недвижимом имуществе, используемом по договору аренды, должна отражаться информация, содержащая перечень объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения в пользовании по договору аренды, с указанием наименования и адреса объекта, количества арендуемого имущества, наименования арендодателя с указанием идентификационного номера налогоплательщика и кода по классификации институциональных секторов экономики, срока пользования арендуемым имуществом, размера арендной платы, фактических расходов на содержание арендуемого имущества, направления использования арендуемого имущества, а также обоснование заключения договора аренды.

18. В сведениях о недвижимом имуществе, используемом по договору безвозмездного пользования (договору ссуды), должна отражаться информация, содержащая перечень объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения в пользовании по договору безвозмездного пользования (договору ссуды), с указанием наименования и адреса объекта, количества имущества, наименования ссудодателя с указанием идентификационного номера налогоплательщика и кода по классификации институциональных секторов экономики, срока пользования имуществом, фактических расходов на содержание имущества, направления использования имущества, а также обоснование заключения договора безвозмездного пользования (договору ссуды).

19. В сведения об особо ценном движимом имуществе (за исключением транспортных средств) включается информация о наличии особо ценного движимого имущества (по группам основных средств), балансовой стоимости и остаточной стоимости имущества.

Дополнительно в сведения об особо ценном движимом имуществе (за исключением транспортных средств) включается информация о фактических расходах на содержание имущества, включая расходы на техническое обслуживание, текущий и капитальный ремонт, расходы на обязательное и добровольное страхование указанного имущества, на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается указанное имущество, заработную плату обслуживающего персонала, иные расходы.

20. В сведениях о транспортных средствах должна отражаться информация о транспортных средствах, используемых учреждением (с детализацией по видам транспортных средств), в том числе на праве оперативного управления, по договору аренды и безвозмездного пользования (договору ссуды), с обособлением информации о транспортных средствах, используемых для осуществления основной деятельности и иных целей, в том числе в целях обслуживания административно-управленческого персонала, доставки сотрудников к месту работы, для обеспечения перевозки людей (за исключением сотрудников), в том числе обучающихся, спортсменов, пациентов.

Дополнительно в сведения о транспортных средствах включается информация о фактических расходах на содержание транспортных средств, включая расходы на приобретение горюче-смазочных материалов, приобретение комплектующих, техническое обслуживание, ремонт, добровольное и обязательное страхование (включая страхование гражданской ответственности), расходы на содержание гаражей, заработную плату (водителей, механиков, административно-управленческого персонала гаражей), уплату транспортного налога.

21. В сведениях об имуществе, за исключением земельных участков, переданном в аренду, должна отражаться аналитическая информация об имуществе, переданном в аренду, с указанием информации об объектах, переданных в аренду полностью или частично, объеме переданного в пользование имущества, а также направлениях его использования, предусмотренных договором.

**III. Порядок утверждения и согласования Отчета**

22. Отчет составляется по форме согласно Приложению к Порядку. Данные, указанные в Отчете, должны соответствовать данным бухгалтерской, статистической и иной отчетности учреждения. Отчет утверждается руководителем учреждения и заверяется печатью учреждения.

22. Утвержденный Отчет представляет в администрацию Южно-Александровского сельсовета Иланского района Красноярского края на бумажном носителе не позднее 1 марта года, следующего за отчетным.

23. Администрация Южно-Александровского сельсовета Иланского района Красноярского края рассматривает Отчет учреждения в течение 10 календарных дней со дня его получения и в случаях установления факта недостоверности предоставленной учреждением информации и (или) представления указанной информации не в полном объеме направляет требование о доработке с указанием причин, послуживших основанием для необходимости его доработки.

24. Утвержденный Отчет размещается учреждением на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет www.bus.gov.ru в соответствии с Порядком предоставления информации государственным (муниципальным) учреждением, ее размещения на официальном сайте в сети Интернет и ведения указанного сайта, утвержденным [приказом Минфина России от 21.07.2011 №86н «Об утверждении порядка представления информации государственным (муниципальным) учреждением, ее размещения на официальном сайте в сети Интернет и ведение указанного сайта»](https://pravo-search.minjust.ru/bigs/showDocument.html?id=CE462A66-4753-4A53-99FE-A3D682CF5B5E) с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны.

Приложение

к Порядку составления и утверждения

отчета о результатах деятельности

Южно-Александровского сельсовета

и об использовании закрепленного

за ним муниципального имущества

**Отчет о результатах деятельности муниципального учреждения и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества**

|  |  |
| --- | --- |
|   | КОДЫ |
|   | на 1 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. | Дата |   |
|   |   | по Сводному реестру |   |
|   |   | ИНН |   |
| Учреждение |   | КПП |   |
| Тип учреждения |   |   |   |
| (казенное - «01», бюджетное -02», автономное - «03» |   |   |
| Орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя |   | БК |   |
| Публично-правовое образование |   | по [ОКТМО](http://pravo.minjust.ru/) |   |
| Периодичность: годовая |   |   |   |
| Раздел 1. Результаты деятельности |  |
| 1. |  |
| 2. |  |
|  Раздел 2. Использование имущества, закрепленного за учреждением |  |
| 1. |  |
| 2. |  |
| Руководитель Учреждения |   |   |   |   |
|   |   | (должность) |   | (расшифровка подписи) |
| Исполнитель |   |   |   |   |
|  «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. |   | (должность) |   | (телефон) |
|  |   |   |   |   |
|  Сведения о поступлениях и выплатах учреждения |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|   |   |   |   |   | КОДЫ |
|   |   | на 1 \_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. |   | Дата |   |
|   |   |   |   | ИНН |   |
| Учреждение |   |   |   | КПП |   |
| Орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя |   |   |   | Глава по БК |   |
| Публично-правовое образование |   |   |   | по [ОКТМО](http://pravo.minjust.ru/) |   |
| Периодичность: годовая |   |   |   |   |   |
| Единица измерения: руб. |   |   |   | по [ОКЕИ](http://pravo.minjust.ru/) | 383 |

|  |
| --- |
| Раздел 1. Сведения о поступлениях учреждения |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателя | Код строки | Сумма поступлений | Изменение, % | Доля в общей сумме поступлений, % |
| за 20\_\_ год (за отчетный финансовый год) | за 20\_\_ год (за год, предшествующий отчетному) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| Субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного (муниципального) задания | 0100 |   |   |   |   |
| Субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания из бюджета Федерального фонда обязательного медицинского страхования | 0200 |   |   |   |   |
| Субсидии на иные цели | 0300 |   |   |   |   |
| Субсидии на осуществление капитальных вложений | 0400 |   |   |   |   |
| Гранты в форме субсидий, всего | 0500 |   |   |   |   |
| в том числе:гранты в форме субсидий из федерального бюджета | 0501 |   |   |   |   |
| гранты в форме субсидий из бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов | 0502 |   |   |   |   |
| Гранты, предоставляемые юридическими и физическими лицами (за исключением грантов в форме субсидий, предоставляемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации) | 0600 |   |   |   |   |
| из них:гранты, предоставляемые юридическими лицами (операторами), источником финансового обеспечения которых являются субсидии и имущественные взносы, полученные из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации | 0610 |   |   |   |   |
| Пожертвования и иные безвозмездные перечисления от физических и юридических лиц, в том числе иностранных организаций | 0700 |   |   |   |   |
| Доходы от приносящей доход деятельности, компенсаций затрат (за исключением доходов от собственности), всего | 0800 |   |   |   |   |
| в том числе:доходы в виде платы за оказание услуг (выполнение работ) в рамках установленного государственного задания | 0801 |   |   |   |   |
| доходы от оказания услуг, выполнения работ, реализации готовой продукции сверх установленного государственного задания по видам деятельности, отнесенным в соответствии с учредительными документами к основным | 0802 |   |   |   |   |
| доходы от платы за пользование служебными жилыми помещениями и общежитиями, включающей плату за пользование и плату за содержание жилого помещения | 0803 |   |   |   |   |
| доходы от оказания услуг в рамках обязательного медицинского страхования | 0804 |   |   |   |   |
| доходы от оказания медицинских услуг, предоставляемых женщинам в период беременности, женщинам и новорожденным в период родов и в послеродовой период | 0805 |   |   |   |   |
| возмещение расходов, понесенных в связи с эксплуатацией имущества, находящегося в оперативном управлении учреждения | 0806 |   |   |   |   |
| прочие доходы от оказания услуг, выполнения работ, компенсации затрат учреждения, включая возмещение расходов по решению судов (возмещение судебных издержек) | 0807 |   |   |   |   |
| Доходы от собственности, всего | 0900 |   |   |   |   |
| доходы в виде арендной либо иной платы за передачу в возмездное пользование государственного (муниципального) имущества | 0901 |   |   |   |   |
| доходы от распоряжения правами на результаты интеллектуальной деятельности и средствами индивидуализации | 0902 |   |   |   |   |
| проценты по депозитам учреждения в кредитных организациях | 0903 |   |   |   |   |
| проценты по остаткам средств на счетах учреждения в кредитных организациях | 0904 |   |   |   |   |
| проценты, полученные от предоставления займов | 0905 |   |   |   |   |
| проценты по иным финансовым инструментам | 0906 |   |   |   |   |
| доходы в виде прибыли, приходящейся на доли в уставных (складочных) капиталах хозяйственных товариществ и обществ, или дивидендов по акциям, принадлежащим учреждению | 0907 |   |   |   |   |
| прочие доходы от использования имущества, находящегося в оперативном управлении учреждения | 0908 |   |   |   |   |
| Поступления доходов от штрафов, пеней, неустоек, возмещения ущерба | 1000 |   |   |   |   |
| Поступления доходов от выбытия нефинансовых активов | 1100 |   |   |   |   |
| Поступления доходов от выбытия финансовых активов | 1200 |   |   |   |   |
| Итого | 9000 |   |   | x | 100% |

|  |
| --- |
| Раздел 2. Сведения о выплатах учреждения  |
| Наименование показателя | Код строки | Сумма выплат за отчетный период, всего | Доля в общей сумме выплат, % | в том числе по источникам финансового обеспечения обязательств по выплатам |  |
| за счет средств субсидии на выполнение муниципального задания | доля в общей сумме выплат, отраженных в графе 3, % | за счет средств субсидии на иные цели | доля в общей сумме выплат, отраженных в графе 3, % | за счет средств гранта в форме субсидии | ОМС | доля в общей сумме выплат, отраженных в графе 3, % | за счет средств от приносящей доход деятельности, всего | доля в общей сумме выплат, отраженных в графе 3, % | из них: |   |   |   |  |
| в том числе: | за счет средств, полученных от оказания услуг, выполнения работ, реализации продукции | доля в общей сумме выплат, отраженных в графе 3, % | за счет безвозмездных поступлений | доля в общей сумме выплат, отраженных в графе 3, % |  |
| из федерального бюджета | доля в общей сумме выплат, отраженных в графе 3, % | из бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов | доля в общей сумме выплат, отраженных в графе 3, % |  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 |  |
| Оплата труда и компенсационные выплаты работникам | 0100 |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |  |
| Взносы по обязательному социальному страхованию | 0200 |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |  |
| Приобретение товаров, работ, услуг, всего | 0300 |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |  |
| из них: услуги связи | 0301 |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |  |
| транспортные услуги | 0302 |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |  |
| коммунальные услуги | 0303 |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |  |
| арендная плата за пользование имуществом | 0304 |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |  |
| работы, услуги по содержанию имущества | 0305 |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |  |
| прочие работы, услуги | 0306 |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |  |
| основные средства | 0307 |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |  |
| нематериальные активы | 0308 |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |  |
| непроизведенные активы | 0309 |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |  |
| материальные запасы | 0310 |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |  |
| Обслуживание долговых обязательств | 0400 |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |  |
| Безвозмездные перечисления организациям | 0500 |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |  |
| Социальное обеспечение | 0600 |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |  |
| Уплата налогов, сборов, прочих платежей в бюджет (за исключением взносов по обязательному социальному страхованию), всего | 0700 |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |  |
| из них: налог на прибыль | 0701 |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |  |
| налог на добавленную стоимость | 0702 |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |  |
| налог на имущество организаций | 0703 |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |  |
| земельный налог | 0704 |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |  |
| транспортный налог | 0705 |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |  |
| водный налог | 0706 |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |  |
| государственные пошлины | 0707 |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |  |
| Приобретение финансовых активов, всего: | 0800 |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |  |
| из них: приобретение ценных бумаг, кроме акций и иных форм участия в капитале | 0801 |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |  |
| приобретение акций и иные формы участия в капитале | 0802 |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |  |
| Иные выплаты, всего | 0900 |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |  |
| из них: перечисление денежных обеспечений | 0901 |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |  |
| перечисление денежных средств на депозитные счета | 0902 |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |  |
| Итого | 9000 |   | 100% |   | 100% |   | 100% |   | 100% |   | 100% |   | 100% |   |   |   | 100% |   | 100% |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| РуководительУчреждения |   |   |   |   |   |
|   | (должность) |   | (подпись) |   | (расшифровка подписи) |
| Исполнитель |   |   |   |   |   |
|   | (должность) |   | (фамилия, инициалы) |   | (телефон) |
| «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. |   |

Сведения об оказываемых услугах, выполняемых работах сверх установленного муниципального задания, а также выпускаемой продукции на 1 \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

|  |  |
| --- | --- |
|   | КОДЫ |
|   |   | Дата |   |
|   |   | по Сводному реестру |   |
|   |   | ИНН |   |
| Учреждение |   | КПП |   |
| Орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя |   | глава по БК |   |
| Публично-правовое образование |   | по [ОКТМО](http://pravo.minjust.ru/) |   |
| Периодичность: годовая |   |   |   |

 Раздел 1. Сведения об услугах, оказываемых сверх установленного муниципального задания

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  Наименование оказываемых услуг | Код по [ОКВЭД](http://pravo.minjust.ru/) | Код строки | Объем оказанных услуг | Доход от оказания услуг, руб. | Цена (тариф) | Справочно: реквизиты акта, которым установлена цена (тариф) |
| единица измерения | всего | кем издан (ФОИВ, учреждение) | дата | номер |
| наименование | код по [ОКЕИ](http://pravo.minjust.ru/) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
|   |   | 1000 |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   |   | 2000 |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   | Итого | 9000 | x | x |   |   |   | x | x | x |

Раздел 2. Сведения о работах, выполняемых сверх установленного муниципального задания

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование выполняемых работ | Код по [ОКВЭД](http://pravo.minjust.ru/) | Код строки | Объем выполненных работ | Доход от выполнения работ, руб. | Цена (тариф) | Справочно: реквизиты акта, которым установлена цена (тариф) |
| единица измерения | всего | кем издан (ФОИВ, учреждение) | дата | номер |
| наименование | код по [ОКЕИ](http://pravo.minjust.ru/) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
|   |   | 1000 |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   |   | 2000 |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   | Итого | 9000 | x | x |   |   |   | x | x | x |

Раздел 3. Сведения о производимой продукции

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование производимой продукции | Код по [ОКВЭД](http://pravo.minjust.ru/) | Код строки | Объем произведенной продукции | Доход от реализации продукции, руб | Цена (тариф) | Справочно: реквизиты акта, которым установлена цена (тариф) |
| единица измерения | всего | кем издан (ФОИВ, учреждение) | дата | номер |
| наименование | код по [ОКЕИ](http://pravo.minjust.ru/) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
|   |   | 1000 |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   |   | 2000 |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   | Итого | 9000 | x | x |   |   |   | x | x | x |
|  Руководитель Учреждения |   |   |   |   |   |  |
|   | (должность) |   | (подпись) |   | (расшифровка подписи) |  |
| Исполнитель |   |   |   |   |   |  |
|   | (должность) |   | (фамилия,инициалы) |   | (телефон) |  |
| «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. |   |  |  |

|  |
| --- |
| Сведения о кредиторской задолженности и обязательствах учреждения |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|   |   |   |   |   | КОДЫ |
|   |   | на 1 \_\_\_ 20\_ г. |   | Дата |   |
|   |   |   |   | по Сводному реестру |   |
|   |   |   |   | ИНН |   |
| Учреждение |   |   |   | КПП |   |
| Орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя |   |   |   | глава по БК |   |
| Публично-правовое образование |   |   |   | по [ОКТМО](http://pravo.minjust.ru/) |   |
| Периодичность: годовая |   |   |   |   |   |
| Единица измерения: руб. |   |   |   | по [ОКЕИ](http://pravo.minjust.ru/) | 383 |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателя | Код строки | Объем кредиторской задолженности на начало года | Объем кредиторской задолженности на конец отчетного периода | Объем отложенных обязательств учреждения |
| всего | из нее срок оплаты наступил в отчетном финансовом году | всего | из нее срок оплаты наступает в: | всего | в том числе: |
| 1 квартале, всего | из нее: в январе | 2 квартале | 3 квартале | 4 квартале | в очередном финансовом году и плановом периоде |   | по оплате труда | по претензионным требованиям | по непоступившим расчетным документам | иные |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 |
| По выплате заработной платы | 1000 |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| По выплате стипендий, пособий, пенсий | 2000 |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| По перечислению в бюджет, всего | 3000 |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| в том числе:по перечислению удержанного налога на доходы физических лиц | 3100 |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| по оплате страховых взносов на обязательное социальное страхование | 3200 |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| по оплате налогов, сборов, за исключением страховых взносов на обязательное социальное страхование | 3300 |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| по возврату в бюджет средств субсидий (грантов в форме субсидий) | 3400 |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| из них:в связи с невыполнением государственного задания | 3410 |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| в связи с недостижением результатов предоставления субсидий (грантов в форме субсидий) | 3420 |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| в связи с невыполнением условий соглашений, в том числе по софинансированию расходов | 3430 |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| По оплате товаров, работ, услуг, всего | 4000 |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| из них:по публичным договорам | 4100 |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| По оплате прочих расходов, всего | 5000 |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| из них:по выплатам, связанным с причинением вреда гражданам | 5100 |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| Итого | 9000 |   | x | x |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |

Руководитель

Учреждения \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность) (фамилия, инициалы) (телефон)

«\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Сведения о просроченной кредиторской задолженности

|  |  |
| --- | --- |
|   | КОДЫ |
|   | на 1 \_\_\_\_ 20\_\_ г. | Дата |   |
|   |   | по Сводному реестру |   |
|   |   | ИНН |   |
| Учреждение |   | КПП |   |
| Орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя |   | глава по БК |   |
| Публично-правовое образование |   | по [ОКТМО](http://pravo.minjust.ru/) |   |
| Периодичность: годовая |   |   |   |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателя | Код строки | Объем просроченной кредиторской задолженности на начало года | Объем просроченной кредиторской задолженности на конец отчетного периода | Изменение просроченной кредиторской задолженности | Причина образования | Меры, принимаемые по погашению просроченной кредиторской задолженности |
| всего | из нее по исполнительным листам | всего | из нее по исполнительным листам | в том числе по срокам | сумма, руб. | в процентах |
| менее 30 дней просрочки | от 30 до 90 дней просрочки | от 90 до 180 дней просрочки | более 180 дней просрочки |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 |
| По выплате заработной платы | 1000 |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| По выплате стипендий, пособий, пенсий | 2000 |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| По перечислению в бюджет, всего | 3000 |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| в том числе: по перечислению удержанного налога на доходы физических лиц | 3100 |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| по оплате страховых взносов на обязательное социальное страхование | 3200 |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| по оплате налогов, сборов, за исключением страховых взносов на обязательное социальное страхование | 3300 |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| По оплате товаров, работ, услуг, всего | 4000 |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| из них: по публичным договорам | 4100 |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| По оплате прочих расходов, всего | 5000 |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| из них: по выплатам, связанным с причинением вреда гражданам | 5100 |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| Итого | 9000 |   | X | X |   |   |   |   |   |   |   |   |   |

 Руководитель Учреждения

\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (фамилия, инициалы) (телефон)

«\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Сведения о задолженности по ущербу, недостачам, хищениям денежных средств и материальных ценностей

|  |  |
| --- | --- |
|   | КОДЫ |
|   | на 1 \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. | Дата |   |
|   |   | по Сводному реестру |   |
|   |   | ИНН |   |
| Учреждение |   | КПП |   |
| Орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя |   | глава по БК |   |
| Публично-правовое образование |   | по [ОКТМО](http://pravo.minjust.ru/) |   |
| Периодичность: годовая |   |   |   |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателя | Код строки | Остаток задолженности по возмещению ущерба на начало года | Выявлено недостач, хищений, нанесения ущерба | Возмещено недостач, хищений, нанесения ущерба | Списано | Остаток задолженности по возмещению ущерба на конец отчетного периода |
| всего | из него на взыскании в службе судебных приставов | всего | в том числе: | всего | из них взыскано с виновных лиц | страховыми организациями | всего | из них в связи с прекращением взыскания по исполнительным листам | всего | из него на взыскании в службе судебных приставов |
| виновные лица установлены | виновные лица не установлены | всего | из них по решению суда |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 |
| Недостача, хищение денежных средств, всего | 0100 |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| в том числе:в связи с хищением(кражами) | 0110 |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| из них:возбуждено уголовных дел (находится в следственных органах) | 0111 |   |   |   |   |   | X |   | X | X |   |   |   |   |
| Ущерб имуществу (за исключением денежных средств) | 0200 |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| в том числе:в связи с недостачами, включая хищения (кражи) | 0210 |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| из них:возбуждено уголовных дел (находится в следственных органах) | 0211 |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| в связи с нанесением ущерба техническому состоянию объекта | 0220 |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| В связи с нарушением условий договоров (контрактов) | 0300 |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| в том числе:в связи с нарушением сроков (начислено пени, штрафов, неустойки) | 0310 |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| в связи с невыполнением условий о возврате предоплаты (аванса) | 0320 |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| Итого | 9000 |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |

Руководитель Учреждения \_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (фамилия, инициалы) (телефон)

«\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Сведения о численности сотрудников и оплате труда

|  |  |
| --- | --- |
|   | КОДЫ |
|   | на 1 \_\_\_\_ 20\_\_ г. | Дата |   |
|   |   | по Сводному реестру |   |
|   |   | ИНН |   |
| Учреждение |   | КПП |   |
| Орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя |   | глава по БК |   |
| Публично-правовое образование |   | по [ОКТМО](http://pravo.minjust.ru/) |   |
| Периодичность: годовая |   |   |   |

Раздел 1. Сведения о численности сотрудников

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Группы персонала (категория персонала) | Код строки | Штатная численность на начало года | Средняя численность сотрудников за отчетный период | По договорам гражданско-правового характера <3> | Штатная численность на конец отчетного периода |
| установлено штатным расписанием | в том числе: | всего <1> | в том числе: | в том числе: | установлено штатным расписанием | в том числе: |
| замещено | вакантных должностей | по основному месту работы | по внутреннему совместительству (по совмещению должностей) <2> | по внешнему совместительству | сотрудники учреждения | физические лица, не являющиеся сотрудниками учреждения | замещено | вакантных должностей |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |
| Основной персонал, всего | 1000 |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| из них: | 1100 |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| Вспомогательный персонал, всего | 2000 |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| из них: | 2100 |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| Административно-управленческий персонал, всего | 3000 |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| из них: | 3100 |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| Итого | 9000 |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |

Раздел 2. Сведения об оплате труда

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Группы персонала | Код строки | Фонд начисленной оплаты труда сотрудников за отчетный период, руб. | Начислено по договорам гражданско-правового характера, руб. |
| всего | в том числе: | в том числе |
| по основному месту работы | по внутреннему совместительству (совмещению должностей) | по внешнему совместительству | сотрудникам учреждения | физическим лицам, не являющимся сотрудниками учреждения |
| всего | в том числе на условиях: |
| полного рабочего времени | неполного рабочего времени |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| Основной персонал, всего | 1000 |   |   |   |   |   |   |   |   |
| из них: | 1100 |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| Вспомогательный персонал, всего | 2000 |   |   |   |   |   |   |   |   |
| из них: | 2100 |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| Административно-управленческий персонал, всего | 3000 |   |   |   |   |   |   |   |   |
| из них: | 3100 |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| Итого | 9000 |   |   |   |   |   |   |   |   |

Руководитель Учреждения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность) (фамилия, инициалы) (телефон)

«\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Сведения о счетах учреждения, открытых в кредитных организациях

|  |  |
| --- | --- |
|   | КОДЫ |
|   | на 1 \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. | Дата |   |
|   |   | по Сводному реестру |   |
|   |   | ИНН |   |
| Учреждение |   | КПП |   |
| Орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя |   | глава по БК |   |
| Публично-правовое образование |   | по [ОКТМО](http://pravo.minjust.ru/) |   |
| Периодичность: годовая |   |   |   |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Номер счета в кредитной организации | Вид счета | Реквизиты акта, в соответствии с которым открыт счет | Остаток средств на счете на начало года | Остаток средств на счете на конец отчетного периода |
| вид акта | дата | номер |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| Счета в кредитных организациях в валюте Российской Федерации | x | x | x | x | x | x |
| Всего |   |   |   |   |   |   |
| Счета в кредитных организациях в иностранной валюте | x | x | x | x | x | x |
| Всего |   |   |   |   |   |   |
| Итого | x | x | x | x |   |   |

Руководитель Учреждения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность) (фамилия, инициалы) (телефон)

«\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Сведения о недвижимом имуществе, за исключением земельных участков, закрепленном на праве оперативного управления

|  |  |
| --- | --- |
|   | КОДЫ |
|   | на 1 \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. | Дата |   |
|   |   | по Сводному реестру |   |
|   |   | ИНН |   |
| Учреждение |   | КПП |   |
| Орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя |   | глава по БК |   |
| Публично-правовое образование |   | по [ОКТМО](http://pravo.minjust.ru/) |   |
| Периодичность: годовая |   |   |   |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование объекта | Адрес | Кадастровый номер | Код по ОКТМО | Уникаль-ный код объекта | Год постройки | Единица измерения | Код строки | Используется учреждением | Передано во временное пользование сторонним организациям (индивидуальным предпринимателям) |
| наименование | код по ОКЕИ» | всего | в том числе: | всего | в том числе: |
| для осуществления основной деятельности | для иных целей | на основании договоров аренды | на основании договоров безвозмездного пользования | без оформления права пользования (с почасовой оплатой) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 |
| Площадные объекты 25, всего,в том числе | X | X | X |   | X | X | X | 1000 |   |   |   |   |   |   |   |
| Линейные объекты 26, всего,в том числе: | X | X | X |   | X | X | X | 2000 |   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |   |   | 2001 |   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |   | Итого | 9000 |   |   |   |   |   |   |   |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование объекта | Код строки | Не используется | Фактические расходы на содержание объекта недвижимого имущества (руб. в год) |
| всего | из них: | всего | из них: |
| проводится капитальный ремонт и/или реконструкция | в связи с аварийным состоянием | коммунальные услуги | услуги по содержанию имущества | налог на имущество |
| требуется ремонт | ожидает списания | всего | из них: | всего | из них: | всего | из них: |
| возмещается пользователями имущества | по неиспользуемому имуществу | возмещается пользователями имущества | по неиспользуемому имуществу | возмещается пользователями имущества | по неиспользуемому имуществу |
| 1 | 8 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 |
| Площадные объекты 25, всего, в том числе | 1000 |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   | 1001 |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| Линейные объекты 26, всего, в том числе | 2000 |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   | 2001 |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| Итого | 9000 |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| Руководитель Учреждения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (должность) (подпись) (расшифровка подписи) Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (должность) (фамилия, инициалы) (телефон) «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.   |

Сведения о земельных участках, предоставленных на праве постоянного (бессрочного) пользования

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |   | КОДЫ |  |  |
|  |   | на 1 \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. | Дата |   |  |  |
|  |   |   | по Сводному реестру |   |  |  |
|  |   |   | ИНН |   |  |  |
|  | Учреждение |   | КПП |   |  |  |
|  | Орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя |   | глава по БК |   |  |  |
|  | Публично-правовое образование |   | по [ОКТМО](http://pravo.minjust.ru/) |   |  |  |
|  | Периодичность: годовая |   |   |   |  |  |
| Наименование показателя | Адрес | Код по [ОКТМО](http://pravo.minjust.ru/) | Кадастровый номер | Единица измерения | Код строки | Всего | Используется учреждением | Не используется учреждением | Фактические расходы на содержание земельного участка (руб. в год) |
| наименование | общая площадь объекта | всего | в том числе: | всего | в том числе | всего | в том числе: |
| для осуществления основной деятельности | для иных целей | передано во временное пользование сторонним организациям | по иным причинам | эксплуатационные расходы | налог на землю |
| на основании договоров аренды | на основании договоров безвозмездного пользования | без оформления права пользования | всего | из них возмещается пользователям и имущества |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 |
|   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   | Итого |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |

 Руководитель Учреждения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность) (фамилия, инициалы) (телефон)

«\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Сведения о недвижимом имуществе, используемом по договору аренды

|  |  |
| --- | --- |
|   | КОДЫ |
|   | на 1 \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. | Дата |   |
|   |   | по Сводному реестру |   |
|   |   | ИНН |   |
| Учреждение |   | КПП |   |
| Орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя |   | глава по БК |   |
| Публично-правовое образование |   | по [ОКТМО](http://pravo.minjust.ru/) |   |
| Периодичность: годовая |   |   |   |

Раздел 1. Сведения о недвижимом имуществе, используемом на праве аренды с помесячной оплатой

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование объекта | Адрес | Единица измерения | Код строки | Количество арендуемого имущества | Арендодатель (ссудодатель) | Срок пользования | Арендная плата | Фактические расходы на содержание арендованного имущества (руб./год) | Направление использования арендованного имущества | Обоснование заключения договора аренды |
| наименование | Общая площадь объекта | начала | окончания | за единицу меры (руб./мес.) | за объект (руб./год) | для осуществления основной деятельности | для осуществления иной деятельности |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 |
| Объекты <1>, всего | X | X | X | 1000 |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| в том числе: |   |   |   | 1001 |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |

Раздел 2. Сведения о недвижимом имуществе, используемом на праве аренды с почасовой оплатой

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование объекта | Адрес | Единица измерения | Код строки | Количество арендуемого имущества | Арендодатель (ссудодатель) | Длительность использования (час) | Арендная плата | Фактические расходы на содержание объекта недвижимого имущества (руб./год) | Направление использования объекта недвижимого имущества | Обоснование заключения договора аренды |
| наименование | Общая площадь объекта | за единицу меры (руб./час) | за объект (руб./час) | всего за год (руб.) | для осуществления основной деятельности | для осуществления иной деятельности |
| 1 | 2 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 |
| Объекты <1>, всего | X | X | X | 1000 |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| в том числе: |   |   |   | 1001 |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| Руководитель Учреждения\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (должность) (подпись) (расшифровка подписи)Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (должность) (фамилия, инициалы) (телефон)«\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. --------------------------------<1> Указываются здания, строения, сооружения и иные аналогичные объекты.  |

Сведения о недвижимом имуществе, используемом по договору безвозмездного пользования (договору ссуды)

|  |  |
| --- | --- |
|   | КОДЫ |
|   | на 1 \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. | Дата |   |
|   |   | по Сводному реестру |   |
|   |   | ИНН |   |
| Учреждение |   | КПП |   |
| Орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя |   | глава по БК |   |
| Публично-правовое образование |   | по [ОКТМО](http://pravo.minjust.ru/) |   |
| Периодичность: годовая |   |   |   |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование объекта | Адрес | Единица измерения | Кол строки | Количество имущества | Ссудодатель | Срок пользования | Фактические расходы на содержание объекта недвижимого имущества (руб./год) | Направление использования объекта недвижимого имущества | Обоснование заключения договора ссуды |
| наименование | код по [ОКЕИ](http://pravo.minjust.ru/) | наименование | начала | окончания | для осуществления основной деятельности | для осуществления иной деятельности |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
| объекты <1>, всего |   |   |   | 1000 |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| в том числе: |   |   |   | 1001 |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| Руководитель Учреждения\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (должность) (подпись) (расшифровка подписи)Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (должность) (фамилия, инициалы) (телефон)«\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.<1> Указываются здания, строения, сооружения и иные аналогичные объекты.  |

Сведения о транспортных средствах

|  |  |
| --- | --- |
|   | КОДЫ |
|   | на 1 \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. | Дата |   |
|   |   | по Сводному реестру |   |
|   |   | ИНН |   |
| Учреждение |   | КПП |   |
| Орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя |   | глава по БК |   |
| Публично-правовое образование |   | по [ОКТМО](http://pravo.minjust.ru/) |   |
| Периодичность: годовая |   |   |   |

Раздел 1. Сведения об используемых транспортных средствах

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование показателя | Код строки | Транспортные средства, ед. |
| всего | в том числе: |
| в оперативном управлении учреждения | по договорам аренды | по договорам безвозмездного пользования |
| на отчетную дату | в среднем за год | на отчетную дату | в среднем за год | на отчетную дату | в среднем за год | на отчетную дату | в среднем за год |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| транспортные средства | 1000 |   |   |   |   |   |   |   |   |
| автомобили, всего | 1100 |   |   |   |   |   |   |   |   |
| в том числе:средней стоимостью менее 3 миллионов рублей, с года выпуска которых прошло не более 3 лет | 1101 |   |   |   |   |   |   |   |   |
| средней стоимостью менее 3 миллионов рублей, с года выпуска которых прошло более 3 лет | 1102 |   |   |   |   |   |   |   |   |
| средней стоимостью от 3 миллионов до 5 миллионов рублей включительно, с года выпуска которых прошло не более 3 лет | 1103 |   |   |   |   |   |   |   |   |
| средней стоимостью от 3 миллионов до 5 миллионов рублей включительно, с года выпуска которых прошло более 3 лет | 1104 |   |   |   |   |   |   |   |   |
| средней стоимостью от 5 миллионов до 10 миллионов рублей включительно, с года выпуска которых прошло не более 3 лет | 1105 |   |   |   |   |   |   |   |   |
| средней стоимостью от 5 миллионов до 10 миллионов рублей включительно, с года выпуска которых прошло более 3 лет | 1106 |   |   |   |   |   |   |   |   |
| средней стоимостью от 10 миллионов до 15 миллионов рублей включительно | 1107 |   |   |   |   |   |   |   |   |
| средней стоимостью от 15 миллионов рублей | 1108 |   |   |   |   |   |   |   |   |

Раздел 2. Сведения о неиспользуемых транспортных средствах, находящихся в оперативном управлении учреждения

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателя | Код строки | Передано во временное пользование сторонним организациям (индивидуальным предпринимателям) | Не используется |
| всего | в том числе: | всего | в том числе: |
| на основании договоров аренды | на основании договоров безвозмездного пользования | без оформления права пользования | проводится капитальный ремонт и/или реконструкция | в связи с аварийным состоянием (требуется ремонт) | в связи с аварийным состоянием (подлежит списанию) | излишнее имущество (подлежит передаче в казну РФ) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
| транспортные средства | 1000 |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| автомобили, всего | 1100 |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| в том числе:средней стоимостью менее 3 миллионов рублей, с года выпуска которых прошло не более 3 лет | 1101 |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| средней стоимостью менее 3 миллионов рублей, с года выпуска которых прошло более 3 лет | 1102 |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| средней стоимостью от 3 миллионов до 5 миллионов рублей включительно, с года выпуска которых прошло не более 3 лет | 1103 |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| средней стоимостью от 3 миллионов до 5 миллионов рублей включительно, с года выпуска которых прошло более 3 лет | 1104 |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| средней стоимостью от 5 миллионов до 10 миллионов рублей включительно, с года выпуска которых прошло не более 3 лет | 1105 |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| средней стоимостью от 5 миллионов до 10 миллионов рублей включительно, с года выпуска которых прошло более 3 лет | 1106 |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| средней стоимостью от 10 миллионов до 15 миллионов рублей включительно | 1107 |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| средней стоимостью от 15 миллионов рублей | 1108 |   |   |   |   |   |   |   |   |   |

Раздел 3. Направления использования транспортных средств

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование показатели | Код строки | Транспортные средства, непосредственно используемые в целях оказания услуг, выполнения работ | Транспортные средства, используемые в общественных целях |
| в целях обслуживания административно-управленческого персонала | в иных целях |
| всего | в том числе: | всего | в том числе: | всего | в том числе: |
| в оперативном управлении учреждения, ед. | по договорам аренды, ед. | по договорам безвозмездного пользования, ед. | в оперативном управлении учреждения, ед. | по договорам аренды, ед. | по договорам безвозмездного пользования, ед. | в оперативном управлении учреждения, ед. | по договорам аренды, ед. | по договорам безвозмездного пользования, ед. |
| на отчетную дату | среднем за год | отчетную дату | среднем за год | отчетную дату | среднем за год | на отчетную дату | среднем за год | на отчетную дату | среднем за год | на отчетную дату | в среднем за год | на отчетную дату | в среднем за год | на отчетную дату | среднем за год | отчетную дату | среднем за год | на отчетную дату | среднем за год | на отчетную дату | среднем за год | на отчетную дату | среднем за год |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 |
| транспортные средства | 1000 |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| автомобили, всего | 1100 |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| в том числе:средней стоимостью менее 3 миллионов рублей, с года выпуска которых прошло не более 3 лет | 1101 |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| средней стоимостью менее 3 миллионов рублей, с года выпуска которых прошло более 3 лет | 1102 |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| средней стоимостью от 3 миллионов до 5 миллионов рублей включительно, с года выпуска которых прошло не более 3 лет | 1103 |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| средней стоимостью от 3 миллионов до 5 миллионов рублей включительно, с года выпуска которых прошло более 3 лет | 1104 |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| средней стоимостью от 5 миллионов до 10 миллионов рублей включительно, с года выпуска которых прошло не более 3 лет | 1105 |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| средней стоимостью от 5 миллионов до 10 миллионов рублей включительно, с года выпуска которых прошло более 3 лет | 1106 |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| средней стоимостью от 10 миллионов до 15 миллионов рублей включительно | 1107 |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| средней стоимостью от 15 миллионов рублей | 1108 |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |

Раздел 4. Сведения о расходах на содержание транспортных средств

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование показателя | Код строки | Расходы на содержание транспортных средств |
| всего за отчетный период | в том числе: |
| на обслуживание транспортных средств | содержание гаражей | заработная плата обслуживающего персонала | транспортного налога |
| расходы на горюче-смазочные материалы | приобретение (замена) колес, шин, дисков | расходы на ОСАГО | расходы на добровольное страхование | ремонт, включая приобретение запасных частей | техобслуживание сторонними организациями | аренда гаражей, парковочных мест | содержание гаражей | водителей | обслуживающего персонала гаражей | административного персонала гаражей |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 |
| транспортные средства | 1000 |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| автомобили, всего | 1100 |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| в том числе:средней стоимостью менее 3 миллионов рублей, с года выпуска которых прошло не более 3 лет | 1101 |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| средней стоимостью менее 3 миллионов рублей, с года выпуска которых прошло более 3 лет | 1102 |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| средней стоимостью от 3 миллионов до 5 миллионов рублей включительно, с года выпуска которых прошло не более 3 лет | 1103 |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| средней стоимостью от 3 миллионов до 5 миллионов рублей включительно, с года выпуска которых прошло более 3 лет | 1104 |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| средней стоимостью от 5 миллионов до 10 миллионов рублей включительно, с года выпуска которых прошло не более 3 лет | 1105 |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| средней стоимостью от 5 миллионов до 10 миллионов рублей включительно, с года выпуска которых прошло более 3 лет | 1106 |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| средней стоимостью от 10 миллионов до 10 миллионов рублей включительно | 1107 |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| средней стоимостью от 15 миллионов рублей | 1108 |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |

Руководитель Учреждения

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (фамилия, инициалы) (телефон)

«\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Сведения об имуществе, за исключением земельных участков, переданном в аренду

|  |  |
| --- | --- |
|   | КОДЫ |
|   | на 1 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. | Дата |   |
|   |   | по Сводному реестру |   |
|   |   | ИНН |   |
| Учреждение |   | КПП |   |
| Орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя |   | глава по БК |   |
| Публично-правовое образование |   | по [ОКТМО](http://pravo.minjust.ru/) |   |
| Периодичность: годовая |   |   |   |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование объекта | Адрес <1> | Вид объекта <2> | Единица измерения | Код строки | Объем переданного имущества | Направление использования | Комментарий |
| наименование | код по [ОКЕИ](http://pravo.minjust.ru/) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| Объекты, всего | X |   | X | X | 1000 |   |   |   |
| в том числе: |   |   | кв. м |   | 1001 |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|  Руководитель(уполномоченное лицо) Учреждения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(должность) (подпись) (расшифровка подписи)Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(должность) (фамилия, инициалы) (телефон)«\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.--------------------------------<1> Заполняется в отношении недвижимого имущества.<2> Указывается вид объекта: 1 - здание (строение, сооружение) в целом, 2 - помещение в здании, строении (за исключением подвалов, чердаков), 3 - подвалы, чердаки, 4 - конструктивная часть здания (крыша, стена), 5 - архитектурный элемент фасада здания (навес над входными дверями зданий), 6 - часть помещения в местах общего пользования (вестибюли, холлы, фойе, коридоры), 7 - линии электропередачи, линии связи (в том числе линейно-кабельные сооружения), 8 - трубопроводы, 9 - автомобильные дороги, 10 - железнодорожные линии, 11 - резервуар, иная емкость, 12 - скважины на воду, 13 - скважины газовые и нефтяные, 14 - скважины иные, 15 - движимое имущество, предоставляемое в прокат, 16 - иные.<3> Указывается направление использования имущества, переданного в аренду (разрешенное использование) : 1 - размещение банкоматов, 2 - размещение торговых автоматов для продажи воды, кофе и кондитерских изделий, 3 - размещение столовых и буфетов, 4 - размещение книжных киосков, магазинов канцелярских принадлежностей, 5 - размещение аптечных пунктов, 6 - размещение торговых автоматов для продажи бахил, одноразовых халатов, 7 - размещение платежных терминалов, 8 - размещение иных торговых точек, 9 - размещение офисов банков, 10 - проведение образовательных и информационно-просветительских мероприятий, 11 - проведение концертно-зрелищных мероприятий, 12 - проведение ярмарок, выставок, 13 - проведение конгрессов, съездов, симпозиумов, конференций, 14 - проведение спортивных мероприятий, 15 проведение иных культурно-массовых мероприятий, 16 - прокат оборудования, 17 - прокат спортивного инвентаря, 18 - иное. |